

利用報告書の書き方

福井市中央公民館視聴覚教材等

利用報告書



緑色の部分が必要事項です。
必ずご記載ください。

次のとおり使用しましたので、報告いたします。

返却日

福井市教育委員会 様

報告年月日

●● 年 ● 月 ● 日

申込者	住所	福井市 田原●丁目●一●		
	団体名 代表者名	福井市 ●●●● 小学校	利用責任者	●● ●●
			連絡先	●● - ●●●●●
利用目的 (行事名等)		●●●● (授業・教材研究・研修など)		
貸出期間		●● 月 ●● 日 (●) から ●● 月 ●● 日 (●) ● 時まで		
利用結果	日時	●月 ●●日 ●:●~●:●	月 日 : ~ :	月 日 : ~ :
	会場	●● (教室・体育館など)		
	人員	●●人	実際に使用したときの人数	
	対象	●● (児童・●年生など)		
教材	分類番号	作品名		種別
	①			DVD・VHS・CD
	②			DVD・VHS・CD
	③			DVD・VHS・CD
	④			DVD・VHS・CD
	⑤			DVD・VHS・CD
機器	機 器 名 ・ 番 号			
	<input type="checkbox"/> プロジェクター	No. ,	<input type="checkbox"/> アンプ付きスピーカー	No. ,
	<input type="checkbox"/> スタンドスクリーン	No. ,	<input type="checkbox"/> 映写台	No. ,
	<input type="checkbox"/> DVDプレイヤー	No. ,	<input type="checkbox"/>	No. ,
全て異常なければ なし 異常があれば、教材・機器名と具体的な異常を記入				



全て異常なければ なし
異常があれば、教材・機器名と具体的な異常を記入

異常の有無

なし

(異常の状態)

あり

福井市中央公民館 20-5459

開館日及び閉館時間 火曜日～土曜日 午前9時～午後9時
日曜日 午前9時～午後6時
休 館 日 毎週月曜日・第三日曜日
祝日・年末年始
(月曜日が祝日の場合、翌火曜日)

統計	点検	受領者	貸出
			来所・メールカー
			返 却
			来所・メールカー

